

ПРИНЯТО  
общим собранием МБДОУ  
«Детский сад № 9 «Берёзка»  
Протокол от «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2017 №\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад № 9 «Берёзка»  
от «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2017  
№\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В  
МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 9  
«БЕРЁЗКА» ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ № 505 от 05.07.2001 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», Законом РФ № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей», Уставом МБДОУ «Детский сад № 9 «Берёзка» и является документом, регламентирующим правила оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее - дополнительные услуги) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9 «Берёзка» (далее - Детский сад).

1.2. Детский сад предоставляет платные дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников детского сада и их родителей (законных представителей).

1.3. Детский сад вправе оказывать платные дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основе Устава Детского сада, в котором предусмотрен перечень дополнительных услуг.

1.4. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств учредителя, и осуществляются за счёт следующих внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей), спонсорских средств, сторонних организаций, частных лиц.

1.5. Платные дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объёма предоставляемых ему основных услуг.

1.6. Оказание платных дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Детский сад обязан оказывать бесплатно. Услуги, оказываемые в рамках основной общеобразовательной программы, не рассматриваются как платные дополнительные услуги, и привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

## **2. Информация о платных образовательных услугах, прием на обучение, порядок заключения договоров**

2.1. Платные образовательные услуги предоставляются в Учреждении, по адресу: 214000, Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Октябрьской Революции, дом 7.

2.2. Исчерпывающий перечень видов реализуемых образовательных программ, уровень образования и (или) направленность содержится в Уставе Исполнителя.

2.3. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.5. Информация, предусмотренная пунктами 2.3. и 2.4. настоящего Положения, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности путем размещения на информационных стендах, а также в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет".

2.6. Исполнитель обязан довести до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место нахождения (адрес) учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- б) перечень (виды) образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- в) стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- г) порядок приема и требования к поступающим.

2.7. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- а) устав учреждения,
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- в) адрес и телефон учредителя;
- г) образцы договоров об оказании платных образовательных услуг.

2.8. Информирование Заказчика проводится на государственном языке Российской Федерации.

2.9. Исполнитель вправе рекламировать свою деятельность по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Платные образовательные услуги предоставляются любым лицам без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.11. Прием поступающих на оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании заявления Заказчика .

2.12. Комплектование групп на оказание платных образовательных услуг проводится на основании заключенных договоров. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Учреждения, фамилия, имя отчество руководителя;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика;
- в) место нахождения или место жительства заказчика;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- д) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика;

- е) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- ж) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- з) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- и) сроки действия договора;
- к) порядок изменения и расторжения договора;
- л) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.13. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

2.14. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.15. Исполнитель комплектует группы в зависимости специфики организации занятий, от количества поданных заявлений, заключенных договоров.

2.16. Руководитель Учреждения издает приказ о зачислении обучающихся на платную образовательную услугу

### **3. Порядок оказания платных дополнительных услуг.**

Для оказания платных дополнительных услуг в Детском саду необходимо:

3.1. Создать условия для их проведения в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

3.2. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения по выполнению платных дополнительных услуг. Для выполнения работ по оказанию платных дополнительных услуг могут привлекаться как основные работники Детского сада, так и специалисты со стороны.

3.3. В случае, если Детский сад предоставляет возможность оказания дополнительных услуг сторонним организациям или физическими лицами, необходимо заключить с ними договор и проверить наличие:

- для индивидуальных предпринимателей:
- свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя;
- для юридических лиц:
- свидетельства о регистрации права;
- лицензии на оказываемый вид деятельности.

3.4. Составить смету расходов на платные дополнительные услуги.

3.5. Издать приказ руководителя учреждения об организации конкретных платных дополнительных услуг в учреждении, в которых определить:

- ответственных лиц;
- состав участников;
- организацию работы по предоставлению платных дополнительных услуг (расписание занятий, график работы и т. д.);

- привлекаемый педагогический и обслуживающий персонал;
- порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных дополнительных услуг.

Утвердить:

- учебную программу;
- смету расходов;
- штатное расписание;
- должностные инструкции;

3.6. Оформить договор с родителями на оказание платных дополнительных услуг.

#### **4. Порядок получения и расходования средств.**

4.1. На оказание каждой платной дополнительной услуги составляется смета расходов в расчёте на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Администрация Детского сада обязана ознакомить получателей платной дополнительной услуги со сметой в целом и в расчёте на одного получателя. Смета разрабатывается непосредственно Детским садом и утверждается руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.2. Доходы от оказания платных дополнительных услуг полностью перечисляются на счет Детского сада в соответствии со сметой расходов. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов.

4.3. Детский сад вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении Детского сада и расходуется по своему усмотрению на цели развития ДОО на основании сметы расходов (развития и совершенствования образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения и т.д.).

4.4. Оплата за платные дополнительные услуги производится путём перечисления средств на спецсчёт Детского сада, с указанием получателя, предоставляющего платные дополнительные услуги и только через учреждения Сбербанка России.

4.5. Оплата платных дополнительных услуг может осуществляться за счёт спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

4.6. Учёт платных услуг производится МКУ ЦБ в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учёту №25н, утверждённой Приказом Минфина России от 10.02.2006 г.

4.7. Детский сад предоставляет льготы по оплате за оказание платных дополнительных услуг для детей сирот и детей, находящихся под опекой и для детей сотрудников Детского сада в размере 50%.

4.8 Согласно Закону РФ «О защите прав потребителей» Детский сад обязан обеспечить наглядность и доступность для всех участников образовательного процесса следующей информации:

- условий предоставления платных дополнительных услуг;
- размер оплаты за предоставляемые услуги;
- нормативных актов, регламентирующих порядок и условия предоставления платных услуг.

## **5. Права и обязанности сторон.**

5.1. Платные дополнительные услуги оказываются на условиях, определённых в договоре между Детским садом и заказчиком услуг. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остаётся у заказчика. В договоре должны быть отражены права заказчика услуг:

- требовать от исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих предмету договора;
- требовать возврата сумм, уплаченных за платные дополнительные услуги, оказанные без его согласия;
- расторгнуть договор на оказание платных дополнительных услуг в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причинённые расторжением договора, для чего необходимо предоставить заявление в письменной форме за 10 дней до расторжения договора.

5.2. Заказчики обязаны согласовывать все условия договора об оказании платных услуг с исполнителем, принимать условия в сроки и порядке, предусмотренном договором, своевременно оплачивать оказанные услуги.

5.3. При заключении договора заказчик должен быть ознакомлен с настоящим Положением и другими нормативными актами, и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных дополнительных услуг

## **6. Ответственность Детского сада.**

6.1. Детский сад при оказании платных услуг является исполнителем данных услуг.

6.2. Перед заказчиками услуг образовательное учреждение несёт ответственность согласно действующему гражданскому законодательству.

6.3. Детский сад несёт ответственность за соблюдение законодательства о труде и охране труда.

6.4. Заведующий Детским садом несёт ответственность за соблюдением действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных услуг в образовательном учреждении и при заключении договора на оказание этих услуг.

## **7. Заключительный раздел.**

7.1. Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных дополнительных услуг.

7.2. Детский сад ежегодно готовит отчёт о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставляет его для ознакомления родителям (законным представителям), Учредителю, органам управления.