

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад №9 «Берёзка»
Протокол от 30.08.2022 г. № 1

Мнение Совета родителей учтено
Протокол от 30.08.2022г. №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №9 «Берёзка»
от 30.08.2022 г. № 80-ОД
Н.А. Щербакова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПУБЛИЧНОМ ДОКЛАДЕ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска
(МБДОУ «Детский сад № 9 «Берёзка»)**

Смоленск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Публичном докладе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска (далее — Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п. 6 ч. 2 ст. 29, 30);

- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утв. Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582;

- Письмом Минобрнауки РФ от 28.10.2010 г. № 13–312 «О подготовке публичных докладов» (вместе с общими рекомендациями по подготовке публичных докладов региональных (муниципальных) органов управления образования и образовательных учреждений»);

- Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным Законом от 6 декабря 2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок подготовки и представления публичного доклада заведующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска, а также лицами, имеющими соответствующие полномочия согласно должностным инструкциям и (или) функциональным обязанностям.

1.3. Публичный доклад муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска (далее — Доклад):

- аналитический публичный документ в форме периодического отчета образовательного учреждения перед обществом, обеспечивающий регулярное (ежегодное) информирование всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития образовательной организации;

- адресован широкому кругу читателей: представителям органов законодательной и исполнительной власти, родителям (законным представителям) воспитанников, работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам;

- представляет собой способ обеспечения информационной открытости и прозрачности образовательной организации, формы широкого информирования общественности, прежде всего родительской, об образовательной деятельности учреждения, об основных результатах и проблемах его функционирования и развития в отчетный период;

- дает значимую информацию о положении дел, успехах и проблемах образовательной организации для ее настоящих и потенциальных социальных партнеров, является средством расширения круга и повышения эффективности деятельности в интересах организации.

1.4. Дата опубликования (размещения) Доклада на официальном сайте не позднее 1 августа.

1.5. В подготовке и обсуждении Доклада принимают участие представители всех групп участников образовательных отношений: администрация, педагоги, родители (законные представители) воспитанников, общественные и коллегиальные органы.

1.6. Доклад подписывается совместно руководителем и председателем коллегиального органа управления.

1.7. Доклад публикуется и распространяется в сети Интернет на официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска, расположенного по адресу <http://mdou9-smol.ru/>

1.8. Учредитель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска, в пределах имеющихся средств и организационных возможностей, содействует публикации и распространению Доклада.

1.9. Доклад является документом постоянного хранения, администрация образовательной организации обеспечивает его размещение, хранение и доступность для участников образовательных отношений.

1.10. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Особенности и функции Публичного доклада

2.1. Основными целями Доклада являются:

- обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательных отношений, включая представителей общественности;
- обеспечение прозрачности функционирования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска;
- информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности.

2.2. Особенности Доклада:

- аналитический характер текста, предполагающий представление фактов и данных, а также их оценку и обоснование тенденций развития;
- ориентация на широкий круг читателей, что определяет доступный стиль изложения и презентационный тип оформления;
- регулярность предоставления Доклада - раз в год.

2.3. Основные функции Доклада:

2.3.1. Информирование общественности:

- об особенностях организации образовательного процесса, имевших место и планируемых изменениях;
- о выполнении государственного и общественного заказа на образование;
- о расходовании средств, полученных в рамках нормативного бюджетного финансирования, а также внебюджетных средств.

2.3.2. Получение общественного признания и расширение круга социальных партнеров, повышение эффективности их деятельности в интересах муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска.

2.3.3. Привлечение

- внимания общественности, органов государственной власти и органов местного самоуправления к проблемам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска;
- общественности к оценке деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска;
- разработке предложений и планированию деятельности по ее развитию.

3. Структура и содержание Публичного доклада

3.1. Структура Доклада является формой представления аналитической информации о деятельности и определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.2. Содержание Доклада должно включать аналитическую информацию, основанную на индикаторах и показателях, содержательно характеризующих состояние и тенденции

развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска, оценку степени эффективности по разделам, иллюстрированная необходимыми графиками, диаграммами, таблицами и др.), заключительную часть, приложения с табличным материалом.

1-й вариант структуры и содержания Доклада

3.4. Основная часть Доклада отражает, как решаются задачи, поставленные в стратегических и тактических документов образовательной организации и включает следующие разделы:

3.4.1. Общая характеристика муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска и условий ее функционирования (экономические, социальные, представление учреждения о своем назначении, роли, особенностях в системе образования).

3.4.2. Состав воспитанников (основные количественные данные, в том числе по возрастам; обобщенные данные по месту жительства).

3.4.3. Структура управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска.

3.4.4. Условия осуществления образовательного процесса, в т.ч. материально-техническая база, кадровое обеспечение образовательного процесса.

3.4.5. Финансовое обеспечение функционирования и развития (основные данные по получаемому бюджетному финансированию, привлеченным внебюджетным средствам, основным направлениям их расходования).

3.4.6. Режим обучения, организация питания и обеспечение безопасности.

3.4.7. Приоритетные цели и задачи развития, деятельность по их решению в отчетный период (в т.ч. решения коллегиального органа управления).

3.4.8. Реализация образовательной программы, включая: учебный план, перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых (в том числе на платной основе), условия и порядок их предоставления, система мониторинга реализации программы.

3.4.9. Результаты реализации воспитательной программы, формирование ключевых компетенций, социального опыта воспитанников.

3.4.10. Состояние здоровья воспитанников, меры по охране и укреплению здоровья.

3.4.11. Социальное партнерство.

3.4.12. Основные сохраняющиеся проблемы (в т.ч. не решенные в отчетный период).

3.4.13. Основные направления развития на предстоящий год и перспективы (в соответствии с Программой развития образовательной организации).

2-й вариант структуры и содержания Доклада

3.4. Вводная часть (приводятся общие данные, характеризующие образовательную организацию: когда и для каких целей создана, где расположена, условия обучения, ее государственный статус, основные этапы развития, основные достижения, задачи, стоящие перед образовательной организацией и приоритеты ее развития).

3.5. Основная часть должна отражать, как решаются указанные во вводной части задачи, каких результатов достигла образовательная организация и имеет следующие разделы:

3.5.1. управление и образовательная политика образовательной организации — дается краткая информация о системе, формах и способах управления образовательной организацией, возможностях участия в этих процессах родителей (законных представителей) воспитанников;

3.5.2. ресурсное обеспечение образовательного процесса — дается подробная характеристика состояния и развития основных ресурсов, обеспечивающих реализацию образовательного процесса в образовательной организации: кадровых, финансовых, материально-технических, организационных, информационных; ресурсы представляются через демонстрацию эффективности от их использования в образовательном процессе;

3.5.3. результаты обучения — указываются основные результаты реализуемых образовательной организацией основной общеобразовательной программы и программ дополнительного образования. использования имеющихся ресурсов.

3.6. Заключительная часть содержит краткие выводы о результатах развития образовательной организации и уровне решения приоритетных задач, сформулированных во введении, даются характеристики основных тенденций и выявленных проблем, уточняются основные приоритеты на следующий за отчетным период.

В заключительной части указываются формы обратной связи — способы (включая электронные) направления в образовательную организацию вопросов, замечаний и предложений по Докладу.

3.7. Приложения — информационный массив, на содержании которого все основные выводы в тексте публичного доклада.

3.8. Требования к информации, включаемой в Доклад, предъявляются следующие.

3.8.1. Требования к качеству информации:

- актуальность — информация должна соответствовать интересам и информационным потребностям целевых групп, способствовать принятию решений в сфере образования;
- достоверность — информация должна быть точной и обоснованной. Сведения, содержащиеся в докладе, подкрепляются ссылками на источники первичной информации. Источники информации должны отвечать критерию надежности;

- необходимость и достаточность — приводимые данные факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений публичного доклада. Дополнительная информация может быть приведена в приложении.

3.8.2. Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована, с тем, чтобы Доклад в своем объеме был доступен для прочтения. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

3.8.3. Решение о том, является ли та или иная информация актуальной, основывается на консультациях с потребителями образовательных услуг и выборе вопросов, представляющих общественный интерес.

3.8.4. Основным источником информации для Доклада является информационная, аналитическая, статистическая отчетность, а также данные внутреннего мониторинга в муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска.

3.9. Опубликование персонифицированной информации об участниках образовательных отношений не допускается.

3.10. Объем печатного издания Доклада не должен превышать 20 печатных листов без учета приложения.

4. Порядок подготовки и утверждения Публичного доклада

4.1. Порядок подготовки Доклада является организованным процессом и включает в себя следующие этапы:

- утверждение состава и руководителя (координатора) рабочей группы, ответственного (ой) за подготовку Доклада (как правило, соответствующая рабочая группа включает в себя представителей администрации, органа государственно-общественного управления общеобразовательного учреждения, педагогов;
- утверждение графика работы по подготовке Доклада;
- разработка структуры и содержания Доклада;
- утверждение структуры Доклада;

- сбор необходимых для Доклада данных (в т.ч. посредством опросов, анкетирования, иных социологических методов, мониторинга);

- написание всех отдельных разделов доклада, его аннотации, сокращенного варианта;

4.2. Утверждение Доклада:

- представление проекта Доклада на заседание коллегиального органа управления образовательной организации, обсуждение;

- доработка проекта Доклада по результатам обсуждения;

- утверждение Доклада (в т.ч. сокращенного его варианта) и подготовка его к публикации.

5. Публикация, презентация и распространение Публичного доклада

5.1. Основным информационным каналом для публикации Доклада является сайт <http://mdou9-smol.ru/>.

5.2. Утвержденный Доклад публикуется и доводится до общественности через размещение Доклада на интернет-сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска.

5.3. Доклады являются ключевым источником информации для экспертов, осуществляющих аккредитационные процедуры (при условии, что это практикуется в субъекте РФ).