

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад №9 «Берёзка»
Протокол от 30.08.2022 г. № 1

Мнение Совета родителей учтено
Протокол от 30.08.2022г. №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №9 «Берёзка»
от 30.08.2022 г. № 80-ОД

Н.А. Щербакова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 9 «Берёзка»
ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

Смоленск

I. Общие положения

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления Детского сада, настоящее положение о бракеражной комиссии (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Берёзка» города Смоленска (далее - Детский сад) разработано в соответствии со ст. 30, 37, 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Уставом Детского сада.

1.2. Бракеражная комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам Детского сада в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания детей в Детском саду.

1.3. Настоящее Положение принимается Общим собранием работников Детского сада с учетом мнения Совета родителей, утверждается приказом заведующего Детским садом, вступает в силу с момента его утверждения и действует на неопределенный срок.

II. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1 Бракеражная комиссия создается Общим собранием работников Детского сада. Состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего Детским садом.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3-4 членов. В состав комиссии могут входить:

- заведующий Детским садом (председатель комиссии);
- воспитатель (включая старшего);
- представитель родительской общественности Детского сада.

2.3. Деятельность бракеражной комиссии регламентируется настоящим Положением, которое утверждается заведующим Детского сада.

III. Деятельности бракеражной комиссии

3.1. Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности:

- контролируют соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяют складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов;
- контролируют организацию работы на пищеблоке;
- следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- ежедневно следят за правильностью составления меню;
- присутствуют при закладке основных продуктов;
- проверяют выход блюд;
- осуществляют контроль соответствия пищи физиологическим потребностям

воспитанников в основных пищевых веществах;

- проводят органолептическую оценку готовой пищи;
- проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству воспитанников.

3.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

IV. Требования к оформлению документов

4.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.

4.2. Информация о выявленных членами бракеражной комиссии нарушениях фиксируется в актах проверок.

V. Заключительные положения

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе и безвозмездно.

5.3. Администрация ДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.